załącznik nr 1 do decyzji nr 119 /2023

Rektora PW

Warszawa/Płock …………….

Rektor

Politechniki Warszawskiej

…….……………………..

**Wniosek o grant rektorski** **na 2023 rok**

koła naukowego ……………………

*(nazwa koła)*

1. Temat grantu ………………………………………………………………………………………..

2. Nazwisko i imię, tytuł i stopień naukowy kierownika grantu (opiekun koła jest kierownikiem   
grantu)

……………………………………………………………………………………………………………

3. Wykaz wykonawców z podaniem jednostki organizacyjnej:

(uwaga: opiekun koła naukowego nie może być wykonawcą)

…………………………………………………………………………………………………………

4. Opis tematu, który winien zawierać:

1. uzasadnienie merytoryczne (cel, jakie przesłanki skłaniają do podjęcia proponowanego tematu, opis metodyki);
2. informację o istniejącym stanie wiedzy;
3. przewidywane osiągnięcia (co będzie wymiernym, udokumentowanym efektem zrealizowanego grantu).

5. Harmonogram grantu:

……………………………………………………………………………………………………………

6. Czy grant był / jest finansowany z innych źródeł? …………………………………………………..

7. Wnioskowana kwota:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Koszty planowane** | | **2023 r.** | **2024 r.** | **RAZEM** |
| **I.** | **Koszty bezpośrednie ogółem** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 | Aparatura i oprogramowanie (50%) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | w tym | o wartości od 3 500 zł do 10 000 zł | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | o wartości powyżej 10 000 zł | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Usługi obce (max.50%) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Inne koszty bezpośrednie | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **II.** | **Koszty pośrednie** (15%)\* | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **III.** | **Koszty całkowite** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

\*Koszty pośrednie stanowią 15% kosztów bezpośrednich z wyłączeniem aparatury o wartości jednostkowej powyżej 10.000 zł

**Uzasadnienie kosztów bezpośrednich (Lp. I.):**

............................... ............................ ......................... ……………………..

pełnomocnik kwestora kierownik podstawowej kierownik grantu prezes/członek zarządu

jednostki organizacyjnej koła naukowego

1. Opinia Rektorskiej Komisji ds. Aparatury Naukowo-Badawczej

…………………………………………………………………………………………….

1. Proponowana kwota dofinansowania zł ………………
2. Podpis przewodniczącego Komisji ………………………………………